



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1188/24-M
Sp. zn. ČŠIM-S-142/24-M

| | |
|----------------------------|--|
| Název | Vzdělávací centrum a základní škola Sofie, s.r.o. |
| Sídlo | Zahradní 2662/13, 787 01 Šumperk |
| E-mail | zuzana.stonova@gmail.com |
| IČO | 11 967 552 |
| Identifikátor | 691 016 500 |
| Právní forma | společnost s ručením omezeným |
| Zastupující | Mgr. Zuzana Stonová |
| Zřizovatel | Mgr. Zuzana Stonová |
| Místo inspekční činnosti | Bulharská 372/8, 787 01 Šumperk |
| Inspekční činnost na místě | 22. – 24. 5. 2024 |

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely přiznání dotací podle zvláštního právního předpisu, a to na žádost právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení a realizovaná v rozsahu inspekční činnosti podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Vzdělávací centrum a základní škola Sofie, s.r.o. (dále „škola“, „subjekt“) byla zapsána dne 1. 9. 2023 do rejstříku škol a školských zařízení. Vykonává činnost základní školy a školní družiny. Škola se nachází v pronajatých prostorách Střední školy řemesel, Šumperk.

V termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo ve dvou třídách celkem 26 žáků (v 1. ročníku 11 žáků a ve 2. ročníku 15 žáků). Škola evidovala jednoho žáka se speciálními vzdělávacími potřebami. Zájmové vzdělávání je realizováno v jednom oddělení školní družiny, které navštěvovalo 26 účastníků. Školní stravování je smluvně zajištěno v jiném právním subjektu.

Filozofií školy je rozvoj osobnosti každého žáka tak, aby byl schopen samostatně myslet, svobodně rozhodovat, projevovat se jako demokratický občan, to vše v souladu s obecně uznávanými životními a mravními hodnotami. Cílem školy je vytvářet mu bezpečné, vlídné a podporující prostředí pro učení a osobnostní růst.

Informace o činnosti školy, včetně koncepčních priorit, jsou dostupné na webových stránkách školy www.skola-sofie.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce rozvoje školy je promyšlená a jasně formulovaná, základní vzdělávací strategie jsou postaveny na respektujícím přístupu a komunikaci všech účastníků vzdělávání. Všichni průvodci, zákonní zástupci i žáci sdílejí tyto záměry a intenzivně spolupracují při jejich realizaci. Cílem je nabídnout kvalitní vzdělávací prostředí pro žáky tak, aby je škola připravila na budoucnost včetně jejich aktivního zapojení do veřejného dění. Důraz je kladen převážně na všeobecný rozvoj osobnosti žáků, individuální přístup, moderní výukové metody a bilingvní výuku.

Systém řízení se opírá o strategii rozvoje školy a vychází z hodnot a zásad konstruktivistické pedagogiky. Základní vzdělávací cíle jsou rozpracovány ve školních vzdělávacích programech pro základní vzdělávání „Pansofie“ a zájmové vzdělávání „Zahrada ctností“, kladou důraz na rozvoj klíčových dovedností uplatňovaných v reálných životních situacích. Naplňování cílů školních vzdělávacích programů je rozpracováno i do dalších strategických dokumentů subjektu. Na těchto základech je efektivně do vzdělávacího procesu zařazována projektová i tematicky zaměřená výuka s různorodým zaměřením.

Řízení subjektu je funkční a systémové, důraz je kladen zejména na každodenní osobní setkání všech zaměstnanců, organizační struktura odpovídá typu a velikosti školy. Ředitelka školy usiluje o stabilizovaný pedagogický sbor, aktivně vytváří pozitivní klima školy a vhodné podmínky pro rozvoj vzájemné komunikace všech zúčastněných. Ředitelka školy řídí a kontroluje pedagogické procesy, nastavené kontrolní mechanismy umožňují průběžný monitoring i kontrolu všech důležitých oblastí činnosti školy. K přenosu informací o průběhu vzdělávání i vzdělávacích výsledcích jednotlivých žáků dochází na pravidelných provozních poradách, na jednáních pedagogické rady a zejména neformální cestou během každodenního úzkého kontaktu všech vyučujících. Ředitelka školy provádí průběžně hospitační činnost ve všech součástech subjektu, zaměřenou zejména na posouzení kvality výuky jednotlivých pedagogů a motivaci ke zlepšení jejich práce. Závěry projednává individuálně, dle situace navrhuje konkrétní opatření (i během hodnotících pohovorů). V základní škole jsou vzájemné kolegiální náslechy a výměna pedagogických zkušeností uplatňovány každodenně v rámci tandemového pojetí výuky, zaměření a četnost dalšího

vzdělávání je v souladu s filozofií školy. Vedení školy tak vytváří velmi příznivé podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a příležitosti pro vlastní profesní rozvoj, což se pozitivně odráží na kvalitě poskytovaného vzdělávání.

Pozitivním přínosem pro zlepšování podmínek vzdělávání jsou i četné aktivity školy při hledání mimorozpočtových zdrojů. Subjekt sídlí v pronajatých prostorách, stav materiálně technického vybavení ředitelka školy průběžně vyhodnocuje. Prostředí školy je příjemné a esteticky podnětné, prostory jsou funkčně vybavené, poskytují žákům adekvátní zázemí pro vzdělávací i zájmové aktivity, hry, relaxaci i odpočinek. Samostatné prostory pro svou činnost má k dispozici i školní družina. Rozvržení tříd a relaxačních částí splňuje potřebné zázemí pro osobnostní rozvoj žáků. Sportovním aktivitám žáků slouží tělocvična a školní areál.

S cílem zkvalitnění výchovné, vzdělávací i preventivní činnosti subjekt velmi úzce spolupracuje s místními mateřskými, základními a středními školami, základní uměleckou školou i dalšími institucemi. Žáci a průvodci se aktivně podílejí na kulturních i ekologických akcích. Témata prevence a environmentální výchovy přirozeně prolínají celým vzděláváním, jsou začleňována do různých vyučovacích předmětů, cíleně jsou rozvíjeny potřebné přírodovědné a environmentální kompetence. Škola soustavně vede žáky k respektu k životnímu prostředí, výchově ke zdraví a zdravému životnímu stylu. K její podpoře přispívá i zapojení školy do projektů umožňujících odběr dotovaného ovoce, zeleniny a mléčných výrobků, jejichž cílem je vytvořit správné stravovací návyky ve výživě žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh základního vzdělávání přirozeně vycházel z deklarovaných strategií s důrazem na otevřené vyučování, týmovou práci, vlastní aktivitu žáků, motivaci a sebehodnocení. Poskytované vzdělávání se opírá o principy „Začít spolu“ a je rozdělen do čtyř částí – ranní kruh, trivium (vyučování předmětů český jazyk a literatura, anglický jazyk a matematika), práce v centrech aktivit (integrována tematická výuka) a hodnotící kruh na konci vyučovacího dne. Realizovaný způsob organizace vzdělávání byl přínosný pro rozvoj klíčových kompetencí žáků. Ve výuce byly s ohledem na specifika vyučovacích předmětů cíleně rozvíjeny čtenářská, matematická, přírodovědná a jazyková gramotnost, formovány byly zejména dovednosti k vlastnímu učení a k řešení problémů. Efektivně je nastaveno vrstevnické vzdělávání (spojené ročníky) v rámci „centra aktivit“, které vede žáky ke spolupráci a vzájemnému učení, účinně rozvíjí jejich kreativitu a současně umožňuje získávat poznatky z různých vzdělávacích oblastí. Ve vzdělávacím procesu docházelo k funkčnímu prolínání moderních a efektivních metod i forem práce (splývavé čtení SFUMATO, účelná tandemová výuka, kooperativní výuka, zařazování prvků Hejného matematiky).

Charakteristickým rysem všech vyučovacích hodin byl individuální a respektující přístup průvodců k žákům, důraz byl kladen na kvalitní sociální vztahy. Průvodci při ranních komunitních kruzích žákům představili výukový cíl s vhodnou motivací k obsahu vzdělávání, vycházeli z dosavadních znalostí a dovedností žáků a vhodně jej konkretizovali i vzhledem k rozvoji základních gramotností. Vhodně uplatňovali důraz na kvalitní sociální vztahy, nenásilnou komunikaci a demokratické rozhodování. Výrazným rysem hodnocených vyučovacích hodin bylo vstřícné klima podporující učení i důvěra žáků k průvodcům. V průběhu vyučování se žáci aktivně zapojovali do připravovaných činností, měli prostor pro vyjádření vlastního názoru. Ve výuce byla často a efektivně využívána práce skupinová i ve dvojici, která rozvíjela komunikativní a sociální kompetence žáků. Během samostatné

práce žáků byla vyučujícími poskytována účinná podpora, s čímž byly korigovány chyby žáků a každému z nich bylo umožněno prožít úspěch z odvedené práce. Vyučování bylo intenzivně zaměřeno na objevování nových poznatků bádáním, ale také na mezipředmětové vztahy, kritické myšlení a upevňování jednotlivých klíčových kompetencí. Prostřednictvím sebehodnocení v průběhu nebo po realizovaných vzdělávacích aktivitách byli žáci podněcováni k aktivnímu sebezpojetí a sebereflexi, což je důležitým předpokladem pro zvyšování podílu žáků na vlastních procesech učení. Pro podporu výuky byly vhodně využívány pracovní listy a názorné učební pomůcky, práce s digitální technikou či práce žáků s různými infomačními zdroji však byla využívána minimálně. Podpora žákům s potřebou dopomocí i žáků rychlejších byla poskytována nejen individuálním přístupem, ale i diferenciací úkolů. Přirozená a účelná byla i spolupráce mezi průvodcem a asistentkou pedagoga pro fungování celé třídy. Rozdělení rolí bylo z hodnocených vyučovacích hodin patrné, asistentka pedagoga pracovala aktivně a samostatně podle aktuálních potřeb, podporu věnovala žákům, kteří potřebovali během výuky pomoci či poradit. Průběžné formativní hodnocení výkonů žáky motivovalo, současně jim poskytovalo zpětnou vazbu o míře zvládnutí učiva, pokroku nebo zlepšení. V závěru vyučovacího dne (hodnotící kruh) měli žáci dostatek prostoru k sebehodnocení, vzájemnému hodnocení, stanovení cílů na příští vyučovací hodinu, zpravidla nechybělo ani shrnutí a efektivní zhodnocení práce ze strany žáků i průvodců.

Činnost školní družiny je nedílnou součástí vzdělávací strategie školy, je založena na sociální výchově s cílem rozvíjet osobnostní kvality každého účastníka zájmového vzdělávání. Každý měsíc je věnován rozvíjení jedné činnosti prostřednictvím tematicky zaměřených aktivit, výtvarných a tvořivých činností, knih i písní. Zájmové vzdělávání vytváří příjemné a inspirativní prostředí, kde mohou žáci rozvíjet svoji kreativitu i jedinečnost. K naplňování jejich potřeb a zájmů realizuje školní družina aktivity dramatické a hudební, společenskovední, přírodovědné, estetické a sportovní. Pozitivní a funkční byl vztah mezi vychovatelkou a účastníky zájmového vzdělávání, převládala příjemná a přátelská atmosféra. Žáci pracovali se zájmem a bezproblémově komunikovali, měli dostatek prostoru pro seberealizaci a rozvoj svých zájmů. Z jejich projevu bylo patrné, že jsou vedeni k vzájemné toleranci, respektu, ohleduplnosti a spolupráci, cíleně byly rozvíjeny kompetence komunikativní, sociální a pohybové.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou pozitivně ovlivňovány posilováním individuální spoluzodpovědnosti žáků, respektujícím přístupem průvodců i rozvíjením partnerských vztahů se zákonnými zástupci žáků. Systém hodnocení je založen na průběžném slovním hodnocení a na pravidelném vyhodnocování sebehodnotících listů formativního charakteru, žáci účelně využívali i svá portfolia. Záměrem je žáky především povzbuzovat k pokroku při jejich vzdělávání dle jejich individuálních schopností, učebních dovedností, možností, potřeb a osobnostních specifik s důrazem na budování pozitivního vztahu k učení v přirozených souvislostech, vazbách a vztazích. Důležitou součástí vzdělávání ve škole je práce s chybou. Úlohou průvodců je navést žáky na odhalení chyby, poté je podpořit při její nápravě a pomoci jim v nalezení vhodnějšího postupu odpovídajícímu jejich aktuálnímu vědomostem. Výsledné hodnocení za pololetí vhodně oceňuje míru porozumění učivu a praktického použití znalostí a dovedností. V pololetním slovním hodnocení převažuje popisná analýza průběhu vzdělávání, přesto má hodnocení formativní charakter, a oceňuje žáky v jejich pokroku. Kázeňská opatření nejsou udělována, škola se žáky pracuje efektivnějšími způsoby formou partnerské komunikace. Vedení školy na pravidelných jednáních pedagogické rady

vyhodnocuje předkládané aktuální informace o výsledcích vzdělávání jednotlivých žáků. Systematická analýza, ze které by vycházela konkrétní opatření však schází. Jedním z důležitých aspektů při hodnocení žáků je školou využívaný koncept třídních schůzek ve formě konzultací v tzv. tripartitách, tedy setkání průvodce se zákonným zástupcem a žákem. Zákonní zástupci tak získávají ucelené informace o socializaci jejich dítěte, průběhu a výsledcích poskytovaného vzdělávání i fungování školy. Důležité je stanovování výstupů z tripartitního setkání s dohodou zaměřenou na základní výchovně vzdělávací východiska, co se žák potřebuje naučit, a k čemu je to v praktickém životě užitečné. Žáci jsou tak vedeni k otevřenosti a ochotě přijmout konstruktivní zpětnou vazbu. Důraz je kladen na to, aby zákonní zástupci žáků byli v souladu s hodnotami a cíli školy s otevřeností ke vzájemné spolupráci. Zákonným zástupcům jsou také umožňovány osobní návštěvy školy ve vyučování.

Na totožných principech jsou zajišťovány poradenské služby, na nichž se podílí všichni členové s jasně vymezenými kompetencemi. Zřejmá a přirozená je jejich vzájemná součinnost s vedením školy, průvodci i zákonnými zástupci žáků. Účinnost poradenského systému byla výrazně podpořena systematickou činností výchovné poradkyně, školní speciální pedagožky a ředitelky školy v jedné osobě, která důsledně zajišťuje informovanost kolegů týkající se doporučení školských poradenských zařízení ke vzdělávání žáků. O pokrocích a potřebách všech žáků diskutují odpovědní pracovníci školy s průvodci na neformální úrovni.

Účelnost realizace preventivních aktivit školy příznivě ovlivňují nastavené postupy a aktivity z programu primární prevence a jejich aplikace do obsahu vzdělávání. Zaměřují se zejména na vytváření příznivého sociálního klimatu a reflektování potřeb žáků. Účinným nástrojem k eliminaci výskytu rizikových jevů jsou zavedené formy intervence školní metodičky prevence a mentorů žáků z řad průvodců. Při prvotních projevech problémového chování či vztahových potíží je realizována tzv. akutní intervence, na níž je respektujícím způsobem rozebrán problematický projev, žák se podílí na návrzích jejich řešení. Začlenění odpovídajících témat do výuky, tematicky zaměřené programy i adaptační pobyt pro budoucí prvňáčky přirozeně vede k dobrým vztahům, přispívají k nízké míře rizikového chování žáků školy a pozitivně rozvíjí jejich sociální kompetence a demokratické hodnoty, vzájemnou empatii, toleranci i respekt.

Závěry

Vývoj školy

- Škola byla zapsána dne 1. 9. 2023 do rejstříku škol a školských zařízení.

Silné stránky

Základní škola a školní družina

- Ředitelka školy vytváří příznivé podmínky pro rozvoj vzájemných vztahů, průvodci komunikují se žáky i zákonnými zástupci přátelským způsobem, projevují zájem a vstřícnost ke každému z nich. Vzdělávání funguje na základě respektu a partnerství. (1.3)
- Účinná je spolupráce se zákonnými zástupci žáků podpořená návštěvami rodičů ve vzdělávání, na mimoškolních aktivitách i pravidelných konzultacích vedených v tripartitě (průvodce – rodič – žák). (2.2, 3.2)

- Při vzdělávání jsou uplatňovány podnětné výukové strategie se zřetelem na realizaci individuálního a diferencovaného přístupu s využitím formativního a motivačního hodnocení i sebehodnocení žáků. Vzdělávání probíhá v přirozených souvislostech, vazbách a vztazích s podporou tematicky zaměřených aktivit, projektů a praktické výuky. (4.1, 4.3, 4.4)

Školní družina

- Zájmové vzdělávání přirozeně a plynule navazuje na školní vzdělávací program pro základní vzdělávání a cíleným využíváním všestranně orientovaných aktivit jej dále rozvíjí. Účastníci vzdělávání tak mají vytvořeny příznivé podmínky pro zapojení do všech nabízených zájmových činností školní družiny a možnost výběru podle jejich individuálních zájmů. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- V hodnocených vyučovacích hodinách byla méně využívána audiovizuální technika žáky a práce žáků s různými informačními zdroji. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Prostřednictvím dostupné informační a komunikační techniky více obohatit a zpestřovat vzdělávací nabídku pro žáky, průběžně podporovat rozvoj jejich informační gramotnosti a častěji je vést k využívání práce s různými informačními zdroji.
- Při jednáních pedagogické rady zpětně vyhodnocovat účinnost opatření související s analýzou výsledků vzdělávání a následně je upravovat nebo zavádět další opatření.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy a školského zařízení dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenovací dekret do funkce ředitelky školy s názvem Vzdělávací centrum a základní škola Sofie, s. r. o., s účinností od 1. 9. 2023, ze dne 31. 8. 2023
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 19. 4. 2024
3. Koncepce rozvoje Základní školy Sofie (nedatováno)
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Pansofie s motivačním názvem „Rosteme všichni, jen každý vlastním tempem...“, s platností od 1. 9. 2023
5. Školní vzdělávací program školní družiny s motivačním názvem „Zahrada ctností“, pro školní rok 2023/2024
6. Školní řád, s účinností od 1. 9. 2023
7. Vnitřní řád školní družiny, s platností od 1. 9. 2023
8. Vnitřní řád školy, s platností od 1. 9. 2023
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2023/2024
10. Složka: Hospitační záznamy, školní rok 2023/2024
11. Rozvrhy hodin ZŠ Sofie (1. a 2. třída), školní rok 2023/2024
12. Složka: Zápisy z pedagogických rad, školní rok 2023/2024
13. Složka: Zápisy z provozních porad, školní rok 2023/2024
14. Školní matrika žáků vedená elektronicky k termínu inspekční činnosti
15. Třídní knihy (vedené elektronicky), školní rok 2023/2024
16. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny (vedený elektronicky), školní rok 2023/2024
17. Školní preventivní strategie, období 2023-2026 (nedatováno)
18. Sběrná portfolia (namátkový výběr I. a II. ročník), školní rok 2023/2024
19. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní rok 2023/2024
20. Personální dokumentace pedagogických zaměstnanců (doklady o dosaženém vzdělání) vedená k termínu inspekční činnosti
21. Doklady vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků a finančním podmínkám školy vedené k termínu inspekční činnosti
22. Webové stránky školy k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Alice Havlíčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Iva Švecová, školní inspektorka

Ing. Renata Skutková, kontrolní pracovnice

12. 6. 2024